

# KONCEPCJA PRACY SZKOŁY

na lata 2013- 2018

## Gimnazjum w Karnicach

Koncepcja pracy szkoły została opracowana w oparciu o:

1. Ustawę o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm. )
2. Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. nr 4, poz. 17).
3. Kartę Nauczyciela z dn. 26 stycznia 1982r. ( Dz. U. z 2006r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.).
4. Konwencję o prawach dziecka z dnia 20 listopada 1989r.
5. Statut Szkoły.
6. Program wychowawczo – profilaktyczny.

*„Dobry wychowawca, który nie wtłacza a wyzwala,  
nie ciągnie a wznosi, nie ugniata a kształtuje,  
nie dyktuje a uczy, nie żąda a zapytuje  
- przeżyje wraz z dziećmi wiele natchnionych chwil”*

*Janusz Korczak*

## **CEL PROGRAMU**

Koncepcja pracy szkoły Gimnazjum w Karnicach obejmuje zadania szkoły na lata 2013 - 2018.

Przyjęte zadania mają służyć doskonaleniu pracy szkoły we wszystkich obszarach działania zgodnie z jej misją i wizją oraz wspomagać wykształcenie i wychowanie absolwenta zgodnie z określonym wizerunkiem.

## **MISJA SZKOŁY**

**Nasze gimnazjum jest szkołą, która organizując proces dydaktyczny poszukuje najlepszych warunków jakości kształcenia, a wychowując ucznia przygotowuje go do odpowiedzialnego wypełniania obowiązków w myśl zasady, że „uczmy się nie dla szkoły lecz dla życia”.**

## **WIZJA SZKOŁY**

Gimnazjum w Karnicach jest szkołą, która:

- przygotowuje do aktywnego i świadomego udziału w procesie nauczania, rozwijania własnych zainteresowań oraz wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce;
- oferuje atrakcyjne formy i metody nauczania;
- dąży do rozwijania samorządności i przedsiębiorczości uczniów;
- zapewnia uczniom przygotowanie i pomoc w podejmowaniu decyzji dotyczących dalszego kierunku kształcenia i wyboru zawodu;
- dąży do kształtowania właściwych postaw moralnych, ucząc tolerancji, serdeczności i wzajemnej pomocy;
- dba o pozytywny wizerunek w środowisku;
- zapewnia nowoczesną bazę dydaktyczną;
- efektywnie współpracuje z rodzicami, włączając ich do działań opiekuńczych, wychowawczych i organizacyjnych;
- daje uczniom poczucie bezpieczeństwa, zapewnia życzliwą atmosferę i różnorodną pomoc;
- zapewnia uczniom udział w projektach edukacyjnych;
- zapewnia pomoc psychologiczno – pedagogiczną;
- organizuje opiekę i pomoc uczniom mającym trudności w nauce i będącym w trudnej sytuacji materialnej,
- daje możliwość udziału w międzynarodowych „wymianach uczniowskich”.

## **WIZERUNEK ABSOLWENTA**

Absolwent Gimnazjum w Karnicach:

- jest wyposażony w wiedzę i umiejętności określone w podstawach programowych;
- jest kreatywny, potrafi odnaleźć się w otaczającym świecie, prezentować swoje poglądy, samodzielnie podejmować decyzje;

- jest przygotowany do świadomego i aktywnego uczestnictwa w życiu publicznym kraju i Europy;
- jest tolerancyjny, reprezentuje wysoki poziom kultury osobistej;
- preferuje zdrowy styl życia;
- posiada określony system wartości;
- jest pełen szacunku dla tradycji narodowej.
- 

## **PROCEDURY TWORZENIA I MODYFIKOWANIA KONCEPCJI PRACY SZKOŁY**

1. Powołanie przez dyrektora zespołu do opracowania projektu koncepcji pracy szkoły.
2. Opracowanie projektu koncepcji pracy szkoły na lata 2013- 2018.
3. Przedstawienie projektu do konsultacji:
  - Radzie Pedagogicznej.
  - Radzie Rodziców,
  - Samorządowi Uczniowskiemu
4. Zatwierdzenie koncepcji pracy szkoły uchwałą Rady Pedagogicznej.
5. Monitorowanie realizacji koncepcji pracy szkoły.
6. Zgłaszanie zmian na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

## **KONCEPCJA PRACY SZKOŁY NA LATA 2013- 2018**

### **ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

1. Przestrzeganie przepisów prawa oświatowego i prowadzenie dokumentacji wewnętrznej zgodnie z przepisami prawa, zapewnienie funkcjonowania szkoły zgodnie z jej statutem i prawem oświatowym.
2. Wspomaganie nauczycieli w osiągnięciu wysokiej jakości pracy.
3. Organizacja wewnętrznej systemu doradztwa zawodowego.
4. Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku i promowanie swoich osiągnięć.
5. Modernizacja oraz rozwój bazy dydaktycznej i materiałowej.
  - a) Podejmowanie działań wzbogacających warunki lokalowe i wyposażenie szkoły w celu poprawy warunków realizacji programów nauczania i poszerzania oferty zajęć.
6. Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych.

## **KSZTAŁCENIE**

1. Zapewnienie wysokiej jakości i atrakcyjności procesu dydaktycznego.
2. Ukierunkowanie procesu dydaktycznego na rozwój ucznia.
3. Ocena efektów kształcenia.

## **WYCHOWANIE I OPIEKA**

1. Zapewnienie wielokierunkowego i wszechstronnego rozwoju ucznia w przyjaznym i bezpiecznym środowisku.
2. Kształtowanie postaw zgodnych z normami społecznymi.
3. Budowanie pozytywnego klimatu w szkole.

## **FUNKCJONOWANIE SZKOŁY W ŚRODOWISKU LOKALNYM**

1. Dążenie do aktywnego uczestnictwa rodziców w życiu szkoły.
2. Promocja szkoły.

## **ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

<b>Zadania</b>	<b>Formy organizacji</b>	<b>Odpowiedzialni</b>	<b>Terminy realizacji</b>
1. Przestrzeganie przepisów prawa oświatowego	1. Przestrzeganie dyscypliny pracy. 2. Nowelizacja dokumentów wewnętrznych i systematyczne prowadzenie bieżącej dokumentacji zgodnie z aktualnymi przepisami prawa. 3. Przestrzeganie zasad WSO. 4. Aktualizowanie prawa wewnątrzszkolnego pod kątem zgodności z obowiązującym stanem prawnym. 5. Sprawowanie wewnętrznego nadzoru pedagogicznego.	Dyrekcja Nauczyciele	Zgodnie z ustalonymi terminami
2. Wspomaganie nauczycieli w osiągnięciu wysokiej jakości pracy	1. Zatrudnianie nauczycieli zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami i potrzebami szkoły. 2. Rozpoznawanie potrzeb szkoły i indywidualnych potrzeb nauczycieli oraz priorytetów Kuratora Oświaty w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli i zgodnie z tymi potrzebami, opracowanie planu doskonalenia zawodowego i planu WDN. 3. Motywowanie nauczycieli do zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego.	Dyrekcja Nauczyciele	Według potrzeb

<p>3. Organizacja wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przeszkolenie nauczycieli w zakresie doradztwa zawodowego – powołanie koordynatora doradztwa zawodowego.</li> <li>2. Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie materiałów informacyjno – dydaktycznych oraz udzielanie indywidualnych porad uczniom i rodzicom.</li> <li>3. Współpraca z instytucjami wspierającymi system doradztwa zawodowego.</li> <li>4. Działania wynikające z wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.</li> </ol>	<p>Dyrekcja Pedagog</p>	<p>Na bieżąco</p>
<p>4. Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku i promowanie swoich osiągnięć</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizowanie imprez środowiskowych.</li> <li>2. Prezentacja osiągnięć uczniów poprzez ich udział w konkursach, zawodach itp.</li> <li>3. Podejmowanie i wspieranie działań lokalnych.</li> </ol>	<p>Dyrekcja Nauczyciele Uczniowie</p>	<p>Na bieżąco</p>
<p>5. Modernizacja oraz rozwój bazy dydaktycznej i materiałowej</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sukcesywne uzupełnianie bazy pomocy dydaktycznych do poszczególnych przedmiotów – pozyskiwanie pomocy dydaktycznych poprzez udział w projektach unijnych.</li> <li>2. Modernizacja bazy sportowej.</li> <li>3. Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych (np. poprzez wynajem pomieszczeń szkoły).</li> </ol>	<p>Dyrekcja Nauczyciele</p>	<p>Na bieżąco</p>

## KSZTAŁCENIE

Zadania	Formy organizacji	Odpowiedzialni	Terminy realizacji
<p>1. Zapewnienie wysokiej jakości i atrakcyjności procesu dydaktycznego</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza i ewaluacja realizowanych w szkole programów nauczania.</li> <li>2. Opracowanie i wdrażanie programów autorskich.</li> <li>3. Uwzględnianie w procesie dydaktycznym standardów wymagań egzaminacyjnych.</li> <li>4. Stosowanie w procesie dydaktycznym różnorodnych metod pracy i środków dydaktycznych oraz tworzenie właściwej atmosfery pracy.</li> </ol>	<p>Dyrekcja Nauczyciele</p>	<p>Zgodnie z ustalonymi terminami i według potrzeb</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planowanie procesu dydaktycznego z uwzględnieniem możliwości i potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach</li> </ol>	<p>Dyrekcja Nauczyciele</p>	<p>Na bieżąco</p>

<p>2. Ukierunkowanie procesu dydaktycznego na rozwój ucznia</p>	<p>edukacyjnych.</p> <p>2. Stwarzanie warunków do rozwijania zainteresowań uczniów i motywowanie ich do udziału w konkursach.</p> <p>3. Wspomaganie procesu uczenia się uczniów mających trudności w nauce:</p> <p>a) indywidualizacja procesu kształcenia;</p> <p>b) organizowanie zajęć wyrównywania wiedzy;</p> <p>4. Podniesienie efektów kształcenia:</p> <p>a) przeprowadzenie testów diagnozujących uczniów klas pierwszych;</p> <p>b) przeprowadzenie próbnych egzaminów gimnazjalnych w klasach III;</p> <p>c) analiza wyników egzaminów zewnętrznych, opracowanie wniosków do pracy w roku następnym i ich realizacja;</p> <p>d) prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminu gimnazjalnego.</p> <p>5. Wykorzystanie wyników egzaminu gimnazjalnego do pracy dydaktycznej w celu podniesienia wyników nauczania.</p> <p>6. Przystępowanie uczniów do projektów edukacyjnych.</p>		
<p>3. Ocena efektów kształcenia</p>	<p>1. Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów</p> <p>2. na poszczególnych poziomach i wykorzystywanie wyników do podnoszenia efektywności kształcenia.</p> <p>3. Analiza porównawcza wyników klasyfikacji i wyników egzaminu gimnazjalnego.</p> <p>4. Badanie losów absolwentów.</p>	<p>Dyrekcja Nauczyciele</p>	<p>Na bieżąco</p>

## WYCHOWANIE I OPIEKA

Zadania	Formy organizacji	Odpowiedzialni	Terminy realizacji
1.	1. Stwarzanie równych szans rozwoju dla wszystkich uczniów:	Dyrekcja Nauczyciele	Zgodnie z ustalonymi

<p>Zapewnienie wielokierunkowego i wszechstronnego rozwoju ucznia w przyjaznym i bezpiecznym środowisku</p>	<p>a) przestrzeganie Konwencji Praw Dziecka, Praw Człowieka;  b) dostosowywanie zajęć lekcyjnych do potrzeb i możliwości ucznia;  c) otaczanie szczególną opieką dzieci z rodzin dysfunkcyjnych.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stwarzanie warunków umożliwiających uczniom pracę w Samorządzie Uczniowskim i współdecydowanie o działalności szkoły.</li> <li>2. Wdrażanie uczniów do współodpowiedzialności, zaradności i gospodarności.</li> <li>3. Współpraca i udział młodzieży w akcjach organizowanych przez lokalne instytucje i organizacje społeczne.</li> <li>4. Realizacja Programu Wychowawczo-Profilaktycznego, uwzględnienie jego założeń w programach wychowawczych poszczególnych klas.</li> <li>5. Rozpoznawanie problemów wychowawczych i organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i rodziców.</li> <li>6. Zapewnienie uczniom bezpiecznych warunków pobytu w szkole.</li> <li>7. Rozpoznawanie potrzeb w zakresie opieki i organizowanie różnych form pomocy dla uczniów.</li> <li>8. Współpraca z instytucjami świadczącymi pomoc socjalną.</li> <li>9. Profilaktyka uzależnień i ich zwalczanie: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) realizacja i ocena skuteczności Programu Profilaktyki szkoły;</li> <li>b) rozpoznanie zagrożeń związanych z uzależnieniami oraz stosowanie środków zaradczych;</li> <li>c) współpraca z rodzicami oraz instytucjami wspierającymi działania profilaktyczne;</li> <li>d) propagowanie alternatywnych i atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego.</li> </ol> </li> <li>10. Propagowanie zdrowego stylu życia, kultury fizycznej i działań proekologicznych.</li> </ol>	<p>Pedagog,  Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego</p>	<p>terminami</p>
<p>2.  Kształtowanie postaw zgodnych z normami</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Umożliwianie uczniom kontaktu z różnymi formami kultury, np. teatr, kino.</li> <li>2. Współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną.</li> <li>3. Diagnozowanie zachowania uczniów i</li> </ol>	<p>Dyrekcja Nauczyciele Pedagog</p>	<p>Na bieżąco</p>

społecznymi	<p>podejmowanie działań w celu wyeliminowania zagrożeń, ocena ich skuteczności oraz modyfikacje w miarę potrzeb.</p> <p>4. Realizacja w procesie dydaktyczno-wychowawczym zagadnień dotyczących demokracji, tolerancji, postaw obywatelskich.</p>		
3. Budowanie pozytywnego klimatu w szkole	<p>1. Budowanie prawidłowych relacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami (dbałość o przestrzeganie statutu szkoły).</p> <p>2. Podejmowanie działań służących integracji uczniów, nauczycieli, rodziców, pracowników administracji i obsługi,</p> <p>a) wspólna organizacja imprez szkolnych, udział w wydarzeniach szkolnych, np. tradycje świąteczne, wycieczki, apele.</p> <p>3. Kultywowanie tradycji szkolnej.</p> <p>4. Zapoznavanie młodzieży z historią szkoły, gminy, propagowanie dziedzictwa kulturowego regionu i zachęcanie do udziału w uroczystościach szkolnych i środowiskowych.</p>	Dyrekcja Nauczyciele Pedagog	Na bieżąco

## FUNKCJONOWANIE SZKOŁY W ŚRODOWISKU LOKALNYM

Zadania	Formy organizacji	Odpowiedzialni	Terminy realizacji
1. Dążenie do aktywnego uczestnictwa rodziców w życiu szkoły	<p>1. Pobudzanie aktywności rodziców, udział w uroczystościach szkolnych.</p> <p>2. Udział rodziców w konstruowaniu dokumentów wewnątrzszkolnych.</p> <p>3. Prezentacja osiągnięć uczniów i szkoły.</p> <p>4. Włączanie rodziców do procesu decyzyjnego (zasięganie opinii w sprawach uczniów, szkoły).</p> <p>5. Pedagogizacja rodziców.</p>	Dyrekcja Nauczyciele Pedagog	Na bieżąco
2. Promocja szkoły	<p>1. Promocja i upowszechnienie informacji o ofercie edukacyjnej oraz podejmowanych działaniach i osiągnięciach:</p> <p>a) wizyty prezentacyjne w innych</p>	Dyrekcja Nauczyciele Rodzice	Na bieżąco



	szkołach, b) publikacje informacyjne (foldery, strona internetowa, tablice informacyjne), c) dzień otwarty w szkole, d) prezentacja działań i osiągnięć szkoły w lokalnych mediach. 2. Analiza postrzegania szkoły w środowisku lokalnym, np. monitorowanie wyników rekrutacji, ankiety dla rodziców, uczniów.		
--	--	--	--

## EWALUACJA PROGRAMU

1. Koncepcja pracy szkoły będzie poddana ewaluacji po zakończeniu jej realizacji.
2. Propozycje zmian będą formułowane i zgłaszane na radzie pedagogicznej.
3. Efekty ewaluacji będą uwzględnione w kolejnym programie rozwoju szkoły.